

Mästerskaps- och förbundstävlingar för medarrangör

Tävlingskommittén

Tävlingskommittén svarar för:

1. Badets iordningställande för tävlingsmässigt bruk
VIKTIGT! Se till att speakern får en egen monitor som ger mellantider, så han/hon kan följa tävlingen på ett bra sätt
2. Tävlingstider samt insimningstider samt plats för avsimning under tävlingsdagarna
3. Åskådar- och deltagarplatser
4. Omklädning för aktiva och funktionärer
5. Tävlingssekretariatet (regn- och vindskyddat)
6. Funktionärsorganisationen
7. Efteranmälningar, seedning, startlistor (uppdatering på LiveTiming), heatlistor samt resultatservice
8. Skriva samt publicera ett PM - Ex. på innehåll i ett PM för mästerskap
 1. Ankomst
 2. Avanmälan
 3. Åskådar/Deltagarplatser
 4. Efteranmälan
 5. Ev. Finaler
 6. Heatlistor
 7. Insimning
 8. Ev. Invigning
 9. Laguppställningar (lagkapper)
 10. Plats för massage
 11. Mat
 12. Omklädning
 13. Prisutdelning
 14. Program
 15. Resultat
 16. Tävlingstider
 17. Upplysningar/övrigt
 18. Karta till/över badet
 19. Tekniskt möte vid behov

Kom ihåg:

Badets iordningställande: Speakerplats, plats för invigningstalare, platser för hedersgäster, stolar och klädkorgar för simmarna, prispall, prisbord, flaggning och utsmyckning av badet.

Behov av personal: Tjänstgörande personal krävs från badets ordinarie personal, då många tekniska frågor (vattennivå, el-säkringar mm.) bara kan lösas av dem.

Mästerskaps- och förbundstävlingar för medarrangör

Anmälan, seedning, VSSF-support och ekonomi

Anmälan	Föreningarna anmäler – innehållande licensnummer - simmare till VSSF via Tempusanmälan.
Seedning	Medarrangören utför seedning och heatindelning i enlighet med SSF:s regler efter det att strykningstiden utgått.
VSSF-support	Av VSSF utsedd tävlingsledare för tävlingen tar en första kontakt med arrangörsföreningen senast en månad före tävlingen.
Ekonomi	Se fördelningen i dokumentet "Medarrangörsregler".
Superlive	Beställs och bekostas av medarrangör (Swimify)

Kom ihåg:

Funktionärs- organisationen	PM för funktionärer, funktionärslista, funktionärskort, mat och förfriskningar till funktionärerna och tränarna.
Resultatservice	Resultat efter varje gren anslås.
Prisutdelnings- ceremoni	Prisutdelare, uppgift om hederspriser och grensponsorer lämnas skriftligt till speakern.
Behov av personal	Tävlingssekreterare, funktionärsledare, resultatserviceansvarig, springpojkar/flickor, ansvarig för prisutdelningen.

Tävlingssekreteriat

Tävlingssekreteriatet svarar för:

1. Seedning av grenarna.
2. Iordningställande av komplett och uppdaterad startlista till speakern.
3. Kallelse av ev. ny simmare (vid strykning) och om ev. omseedning behöver göras.
4. Att mästerskapspoängen (finns i Swimify Meetmanager) sammanställs enligt SSF:s stadgar.

Seedade startlistor ska finnas till speaker, deltagande klubbar, tävlingssekreteriatet och övriga berörda funktionärer.

Mästerskaps- och förbundstävlingar för medarrangör

Funktionärer USM region, DM, UGP samt Simiaden

- a) Måste vara utbildade och godkända för USM region, DM och UGP.
Till Simiaden räcker det att man har 3 utbildade funktionärer (TL, starter och en BD). Övriga tidtagare och vändare behöver inte vara utbildade.

- b) VSSF tillsätter:

DM, UGP & USM Region	2 distriktsfunktionärer (1 TL och 1 starter)
Simiaden	1 distriktsfunktionär (TL)

- c) Mästerskapstävlingar:

Medarrangör arrangerar:

MA samt DK tillsätter funktionärsbemanningen enligt dokumentet

Medarrangörsregler

VSSF arrangerar:

DK tillsätter funktionärsbemanningen enligt dokumentet Medarrangörsregler.

- d) Förbundstävlingar:

Medarrangör arrangerar:

DK tillsätter funktionärer/förening enligt fördelning som anges vid utskick av inbjudan och PM (se Medarrangörsregler).

MA tillsätter alla övriga funktionärer.

VSSF arrangerar:

DK tillsätter funktionärsbemanningen enligt dokumentet Medarrangörsregler.

Detta kan lösas genom:

1. MA funktionärsansvarig ska bevaka att DK anmäler erforderligt antal funktionärer enligt VSSFs fördelning.
2. Anordna tävlingsfunktionärsutbildningar i klubbregi, se VSSF hemsida funktionärer.
3. Försök att tidigt få tag på de funktionärer som är tillgängliga att arbeta under tävlingen. På helger är det normalt lättare att få tag i funktionärer som både vill och kan tjänstgöra i funktionärsstaben.
4. Utrusta funktionärer i enhetlig klädsel, ex. T-shirt och byxa/kjol/shorts.

Kom ihåg: Det behövs avlösare och reserver i funktionärsstaben.

Mästerskaps- och förbundstävlingar för medarrangör

Funktionärssamling:

Samling med genomgång ska hållas före varje simpass. Dessa genomgångar leds av tävlingsledaren.

Möjlighet till samling efter varje pass ska finnas.

Service:

1. Speciellt rum för funktionärer bör finnas, där de kan inta diverse förfriskningar. Här bör det vara öppet under hela tävlingen.
2. Vidare bör det finnas "löpare" som förser funktionärer, som ej kan lämna sina poster, med förfriskningar. Detta gäller främst tävlingssekretariatet och speaker, som normalt har de längsta arbetspassen.

Simiaden - räknas som en fortsättningstävling

Samtliga simmare i åldrarna 12 o y i distriktet ska erbjudas att vara med på Simiaden.

Distriktet avgör därför själva, utifrån underlag, hur många tävlingar de vill genomföra.

I inbjudan kan dock en begränsning införas om hur många grenar en simmare kan anmälas till.

Om det är många som vill simma och tävlingen blir för lång, kan VSSF begränsa hur många grenar en simmare får simma. Då måste detta göras på annan parameter än anmälningstid.

- VSSF ansvarar för tillhandahållande av deltagarpriser.

- Det upprättas ingen rangordnad resultatlista utan den sorteras i bokstavsordning.

- Deltagarpriser delas ut till samtliga simmare.

I lagkapp på Simiaden är vilken mix som helst tillåten. Det kan vara 2–2, 3–1 eller 4 av samma. Allt för att så många som möjligt ska få simma lagkapp!

Diskvalifikation (bör ej läsas upp av speaker) sker endast om den tävlande:

- Gjort en grov tjuvstart.
- Simmat fel simsätt*.
- Ej vidrört vägg vid vändning eller målgång.
- Dragit i linan
- Hindrat medtävlare

**Med detta menas att simmaren till exempel simmar crawl istället för bröstsim. Inte att simsättet är felaktigt, till exempel släpande armar i fjärilsim. Enstaka arm- eller bentag i fel simsätt leder inte heller till diskvalifikation.*

Mästerskaps- och förbundstävlingar för medarrangör

Fortsättningstävling kräver följande funktionärer:

Tävlingsledare

Starter

Bandomare

Minst tre med TF utbildning, övriga funktionärer behöver inga förkunskaper eller utbildning.

Det bör finnas en vändningskontrollant per två banor, och en tidtagare per bana om tidtagning ska genomföras.

Sker tävlingen utan tidtagning bör det ändå finnas en funktionär per bana på startsidan för att hjälpa simmarna/vara vändningskontrollant, samt fortsatt en vändningskontrollant per två banor på vändningssidan.

Alla instruktioner kan ges på plats av en utbildad funktionär som har en av nyckelrollerna i funktionärsbesättningen.

Mästerskaps- och förbundstävlingar för medarrangör

Checklista för förbundstävlingar

Aktivitet/Funktion	Anteckning	Aktivitet/Funktion	Anteckning
Anmälningsrutiner		Mat	.....
Anslagstavlor		Online Timing	.....
Badet		Prisceremoni	.....
Extraklockor		Priser	.....
Program, heatlistor			
a) tryckning		b) annonsförsäljning	.....
Funktionärer		Funktionärströjor	.....
Försäljning		Tidtagaranläggning	.....
Boende		Scoreboard	.....
Inbjudan till klubbarna		Sekretariat	.....
Ledarträff		Sponsorplatser	.....
Linor och fästen		Startpallar	.....
Resultatservice			